

REGULAMIN SZÓSTEJ EDYCJI PROGRAMU „SAMODZIELNI”

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin („**Regulamin**”) określa zasady i warunki organizacji programu edukacyjnego prowadzonego pod nazwą „SamoDZIELNI” („**Program**”) oraz zasady naboru i uczestnictwa w Programie.
2. Udział w Programie jest bezpłatny i dobrowolny.

§ 2.

Organizator

Organizatorem Programu jest Fundacja Polskiego Funduszu Rozwoju z siedzibą w Warszawie przy ulicy Kruczej 50, 00-025 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców oraz rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000718920, posiadającą numer NIP: 7010802035, REGON: 369483596 („**Organizator**”).

§ 3.

Cel Programu

1. Celem Programu jest wsparcie młodych osób, które wchodzi na rynek pracy, poprzez podniesienie poziomu ich kompetencji miękkich i umiejętności praktycznych. Realizowane w ramach projektu warsztaty mają, m.in. na celu zdefiniowanie talentów i predyspozycji Uczestników, przygotowanie ich do poruszania się po rynku pracy, przygotowania dokumentów aplikacyjnych, udziału w rozmowach rekrutacyjnych, a także zarządzania budżetem domowym.
2. Przedmiotem Programu jest realizacja działań edukacyjnych i rozwojowych dla Uczestników, obejmująca:
 - 1) warsztaty (zarówno z kompetencji miękkich i praktycznych),
 - 2) spotkania z inspirującymi ludźmi,
 - 3) badania mocnych stron Uczestników,
 - 4) konsultacje indywidualne,
 - 5) wykłady edukacyjne.
3. Działania wymienione w ust. 2 powyżej mogą być realizowane w formie stacjonarnej lub on-line.
4. Program realizowany będzie w formie 3 (trzech) weekendowych warsztatów, cyklu spotkań on-line oraz gali finałowej podsumowującej projekt. Warsztaty i spotkania odbędą się w miesiącach: marzec, kwiecień, maj, czerwiec, a gala finałowa we wrześniu 2025 r.
5. Głównym zadaniem Uczestników jest udział we wszystkich wydarzeniach i spotkaniach oraz aktywne uczestnictwo w zajęciach.
6. Organizator zastrzega możliwość do zmiany terminów wykładów i warsztatów w przypadku zaistnienia przeszkód niezależnych od Organizatora, w tym zdarzeń spowodowanych działaniem siły wyższej, tj. zdarzeń o

nadzwyczajnym charakterze, niezależnych od Organizatora, zewnętrznych, niemożliwych do przewidzenia i do zapobieżenia przy dochowaniu należytej staranności.

7. W przypadku zmiany terminu bądź miejsca wykładów lub warsztatów Organizator poinformuje o tym fakcie Uczestników drogą mailową, na adres e-mail podany w formularzu zgłoszeniowym („**Formularz Zgłoszeniowy**”), stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
8. W przypadku zajęć organizowanych stacjonarnie koszty zakwaterowania oraz wyżywienia Uczestników warsztatów pokrywa Organizator.
9. W przypadku zgłoszenia się niewystarczającej liczby osób, Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania Programu bądź jego poszczególnych części.
10. Wszyscy Uczestnicy Programu otrzymają pamiątkowe dyplomy.

§ 4.

Uczestnicy

1. Program jest skierowany do osób, które zgłosiły się samodzielnie, zostały zgłoszone przez opiekunów prawnych, przedstawicieli ustawowych lub które zostały zgłoszone przez Urzędy Wojewódzkie oraz Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, będących w wieku od 17 do 20 lat, niekaranych, umieszczonych w pieczętach zastępczych, tj. w rodzinnych domach dziecka, rodzinach zastępczych, świetlicach środowiskowych oraz innych placówkach opiekuńczo-wychowawczych, zlokalizowanych na terenie Polski („**Uczestnicy**” lub indywidualnie „**Uczestnik**”).
2. Podstawą uczestnictwa w Programie jest wzięcie udziału w naborze w terminie od 3 lutego do 26 lutego 2025 roku. Organizator zastrzega sobie prawo do skrócenia terminu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, w przypadku wcześniejszego osiągnięcia maksymalnego limitu Uczestników, o którym mowa w § 5 ust. 7 Regulaminu, a także do jego wydłużenia – w przypadku jego nieosiągnięcia, o czym każdorazowo informuje na stronie Programu <https://fundacjapfr.pl/samodzielni>

§ 5.

Nabór Uczestników

1. Zgłoszenie do udziału w Programie odbywa się poprzez wypełnienie Formularza Zgłoszeniowego udostępnionego Uczestnikom bezpośrednio przez Organizatora i wysłanie go na adres mailowy samodzielni@fundacja.pfr.pl oraz wysłanie go w wersji papierowej na adres: Fundacja Polskiego Funduszu Rozwoju, ul. Krucza 50, 00 – 025 Warszawa, z dopiskiem „Samodzielni”. Składanie zgłoszeń do udziału w Programie odbywa się w terminach wyznaczonych przez Organizatora, wskazanych w § 4 ust. 2 Regulaminu.
2. Uczestnik jest zobowiązany do zapoznania się z treścią niniejszego Regulaminu przed wysłaniem Formularza Zgłoszeniowego. Wysłanie Formularza Zgłoszeniowego jest równoznaczne z akceptacją treści niniejszego Regulaminu i zobowiązuje do jego przestrzegania.
3. Zgłoszenia Uczestników mogą być dokonane:
 - 1) samodzielnie przez pełnoletnich, posiadających pełną zdolność do czynności prawnych Uczestników,
 - 2) przez przedstawicieli ustawowych Uczestników,
 - 3) przez opiekunów prawnych Uczestników.

4. Prawidłowo wypełniony Formularz Zgłoszeniowy powinien zawierać: dane Uczestnika, motywację do udziału w Programie, zgodę pełnoletnich Uczestników na rozpowszechnianie wizerunku, zgodę na udział w badaniach ewaluacyjnych oraz testach wiedzy, jak również dane kontaktowe do wybranego przez Uczestnika pracownika placówki opiekuńczo-wychowawczej, w której przebywa bądź do której uczęszcza Uczestnik. W przypadku zgłoszenia Uczestników małoletnich, Formularz Zgłoszeniowy powinien być wypełniony oraz własnoręcznie podpisany przez przedstawicieli ustawowych lub opiekunów prawnych aplikującego Uczestnika (zgodnie z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny).
5. Każde zgłoszenie aplikującego Uczestnika do Programu oceniane jest niezależnie i z zachowaniem najlepszych standardów merytorycznych przez członków zespołu ds. naboru do Programu, powołanego do tego celu przez Organizatora, uwzględniając motywację Uczestników do udziału w Programie.
6. W procesie naboru będą brane pod uwagę tylko prawidłowo wypełnione Formularze Zgłoszeniowe zawierające komplet wymaganych informacji, o których mowa w ust. 4 powyżej.
7. Do Programu zakwalifikuje się maksymalnie 30 Uczestników. Organizator jednak zastrzega sobie prawo zmiany maksymalnej liczby Uczestników.
8. Harmonogram warsztatów zostanie udostępniony zakwalifikowanym Uczestnikom drogą mailową na podane w Formularzach Zgłoszeniowych adresy poczty elektronicznej.

§ 6.

Zobowiązania Organizatora oraz Uczestników

1. Do obowiązków Organizatora należy:
 - 1) zapewnienie specjalistów prowadzących warsztaty,
 - 2) zapewnienie materiałów szkoleniowych,
 - 3) przygotowanie i przeprowadzenie testów kompetencji oraz ankiet ewaluacyjnych,
 - 4) zapewnienie pomieszczeń w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia warsztatów w przypadku zajęć stacjonarnych,
 - 5) zapewnienie Uczestnikom Programu pełnego wyżywienia w trakcie warsztatów w przypadku zajęć stacjonarnych,
 - 6) wydanie Uczestnikom, którzy ukończyli zajęcia dyplomów o uczestnictwie w Programie,
 - 7) zapewnienie Uczestnikom zakwaterowania na okres warsztatów (od piątku do niedzieli) w przypadku zajęć stacjonarnych.
 - 8) umożliwienie skorzystania przez każdego Uczestnika z „Bonu na rozwój” (kursu bądź szkolenia sfinansowanego przez Organizatora). Z zastrzeżeniem, że Organizator może odmówić przyznania „Bonu na rozwój” uczestnikowi, który nie wziął udziału w zajęciach podczas zjazdów weekendowych lub spotkań zarówno stacjonarnie jak i on-line i co nie jest potwierdzone listą obecności. Każdorazowo zgłoszone szkolenie lub kurs wymaga akceptacji przez Organizatora.
2. Do obowiązków Uczestnika należy:
 - 1) przekazanie Organizatorowi wypełnionych dokumentów niezbędnych do potwierdzenia statusu Uczestnika Programu, w szczególności Formularza Zgłoszeniowego,
 - 2) punktualne i aktywne uczestnictwo w zajęciach podczas wszystkich warsztatów,
 - 3) potwierdzenie uczestnictwa każdorazowo na liście obecności,

- 4) przystępowanie do testów i konsultacji przewidzianych w programie warsztatów,
- 5) wypełnianie wszystkich ankiet i innych narzędzi ewaluacyjnych i monitoringowych.

§ 7.

Obowiązek informacyjny

1. Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) pragniemy poinformować, że:
Administratorem danych osobowych Kandydata/Uczestnika jest Fundacja Polskiego Funduszu Rozwoju z siedzibą w Warszawie przy ulicy Kruczej 50, 00-025 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców oraz rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy pod numerem KRS 0000718920, NIP: 7010802035, REGON: 369483596, (dalej, w niniejszym paragrafie Regulaminu, jako „Administrator”).
2. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych Uczestnika lub potencjalnego Uczestnika i przysługujących praw z tym związanych można się skontaktować z Administratorem poprzez adres email: fundacja@pfr.pl, lub pisemnie na adres siedziby Administratora wskazany w punkcie 1 powyżej.
3. Dane osobowe Uczestników mogą być przetwarzane przez Administratora w zakresie:
 - a) imię i nazwisko;
 - b) adres zamieszkania;
 - c) numer telefonu;
 - d) adres e-mail;
 - e) wizerunek;
 - f) rok urodzenia;
 - g) szkoła;
 - h) obszar zainteresowań zawodowych,
 - i) motywację Uczestnika do wzięcia udziału w Programie.Dane osobowe przedstawiciela ustawowego lub opiekuna prawnego Uczestnika przetwarzane będą w zakresie:
 - a) imię i nazwisko
 - b) numer telefonu;
 - c) adres e-mail.
4. Dane będą przetwarzane w celu:
 - a) realizacji Programu, w tym przyjęcia zgłoszenia, wyłonienia Uczestników, na potrzeby Projektu oraz prowadzenia przez Organizatora wszelkich działań promocyjnych związanych z Projektem na podstawie

- Regulaminu (art. 6 ust. 1 lit. b RODO), a także zgody Uczestnika na przetwarzanie jego wizerunku (art. 6 ust. 1 lit. a RODO w zw. z art. 81 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych);
- b) dochodzenia ewentualnych roszczeń związanych z Projektem (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
5. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
 6. Odbiorcą danych osobowych mogą zostać uprawnione organy publiczne oraz podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora, na podstawie zawartych umów.
 7. Dane osobowe Uczestników nie będą przekazywane do odbiorców znajdujących się w państwach poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.
 8. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 6 (słownie: sześć) lat od zakończenia Programu. Dla niektórych roszczeń czas ten może ulec wydłużeniu, jeżeli z przepisów prawa wynikać będzie dłuższy okres przedawnienia. Okres przechowywania danych przetwarzanych na potrzeby rachunkowości oraz ze względów podatkowych będzie zgodny z obowiązującymi przepisami prawa. Po upływie ww. okresów dane będą usuwane lub anonimizowane.
 9. Administrator zapewnia Uczestnikowi potencjalnemu Uczestnikowi poniższe prawa:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych i żądania ich kopii,
 - b) sprostowania swoich danych osobowych,
 - c) żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych,
 - d) przenoszenia danych,
 - e) usunięcia danych, jeżeli nie jest realizowany żaden inny cel przetwarzania.
 10. Uczestnikowi i potencjalnemu Uczestnikowi Przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu tj. **Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych**, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
 11. Dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym profilowane dla celów przeprowadzenia testów, m.in. w zakresie posiadanych umiejętności i talentów.

§ 8.

Postanowienia końcowe

1. Zgłoszenie do Programu jest równoznaczne z akceptacją postanowień niniejszego Regulaminu.
2. Organizator przewiduje możliwość zmiany Regulaminu w dowolnym czasie. Zmiana Regulaminu następuje z chwilą poinformowania Uczestników o nowej treści Regulaminu drogą mailową na adresy email wskazane w Formularzu Zgłoszeniowym.
3. Organizator uprawniony jest do przerwania lub odwołania Programu w każdym momencie, bez podania przyczyny. Uczestnikom nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia w stosunku do Organizatora w związku z przerwaniem lub odwołaniem Programu.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje Organizator, chyba że zastosowanie znajdują bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
5. Informacji o Programie udziela Fundacja Polskiego Funduszu Rozwoju jako Organizator – adres email: samodzielni@fundacja.pfr.pl.

Załącznik nr 1

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY
DLA UCZESTNIKA PROJEKTU LUB
OPIEKUNA UCZESTNIKA PROJEKTU „SamoDZIELNI”**

*Prosimy o przesłanie **podpisanego skanu** wypełnionego formularza oraz **wersji edytowalnej** (plik Word) na adres samodzielni@fundacja.pfr.pl oraz przesłanie **oryginału w wersji papierowej** na adres: Fundacja Polskiego Funduszu Rozwoju, ul. Krucza 50, 00 – 025 Warszawa, z dopiskiem „SamoDzielni”
do dnia 26 lutego 2025 r.*

Informacje o Uczestniku:	
Imię i nazwisko	
Adres zamieszkania	
Województwo	
Miesiąc oraz rok urodzenia	
Szkoła	
Nazwa oraz adres placówki, domu dziecka, rodziny zastępczej, świetlicy środowiskowej lub innej placówki opiekuńczo-wychowawczej	
Telefon kontaktowy placówki, domu dziecka, rodziny zastępczej, świetlicy środowiskowej lub innej placówki opiekuńczo-wychowawczej	
Obszar zainteresowań zawodowych	
Co chciałbyś/chciałabyś nam o sobie powiedzieć?	

Motywacja do wzięcia udziału w Projekcie Min 200 znaków		
Nr Telefonu:		
e-mail:		
Staż Zawodowy		
Zaznacz jedną z poniższych odpowiedzi:		
Czy jesteś zainteresowany/a płatnym stażem zawodowym?	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
Jeżeli zaznaczyłeś/aś „Tak” w pytaniu o zainteresowaniu płatnym stażem		
W jakiej formie wolałbyś odbyć staż	<input type="checkbox"/> 2-miesięczny staż w przerwie wakacyjnej	<input type="checkbox"/> Półroczny staż
W jakim obrzase chciałbyś/chciałabyś odbyć staż zawodowy? (np Hotelarstowo)		

Dane kontaktowe przedstawiciela ustawowego lub opiekuna :

Imię i nazwisko	
Nr. Telefonu	
Adres email	

Zapoznałem/am się z treścią Regulaminu „REGULAMIN SZÓSTEJ EDYCJI PROGRAMU „SAMODZIELNI”” i akceptuję jego treść oraz wyrażam zgodę na udział w badaniach ewaluacyjnych oraz testach wiedzy (*data i podpis Uczestnika lub przedstawiciela ustawowego/opiekuna w przypadku Uczestnika niepełnoletniego*).

.....

Data

.....

Podpis

Data i podpis Uczestnika lub przedstawiciela prawnego/opiekuna w przypadku Uczestnika niepełnoletniego

.....

Data

.....

Podpis

Załącznik nr 2

Fundacja Polskiego Funduszu Rozwoju
ul. Krucza 50
00-025 Warszawa

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

12. Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) pragniemy poinformować, że:
Administratorem danych osobowych Kandydata/Uczestnika jest Fundacja Polskiego Funduszu Rozwoju z siedzibą w Warszawie przy ulicy Kruczej 50, 00-025 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców oraz rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy pod numerem KRS 0000718920, NIP: 7010802035, REGON: 369483596, (dalej, w niniejszym paragrafie Regulaminu, jako „Administrator”).
13. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych Uczestnika lub potencjalnego Uczestnika i przysługujących praw z tym związanych można się skontaktować z Administratorem poprzez adres email fundacja@pfr.pl, lub pisemnie na adres siedziby Administratora wskazany w punkcie 1 powyżej.
14. Dane osobowe Uczestników mogą być przetwarzane przez Administratora w zakresie:
- a) imię i nazwisko;
 - b) adres zamieszkania;
 - c) numer telefonu;
 - d) adres e-mail;
 - e) wizerunek;
 - f) rok urodzenia;
 - g) szkoła;
 - h) obszar zainteresowań zawodowych,
 - i) motywację Uczestnika do wzięcia udziału w Programie.
- Dane osobowe przedstawiciela ustawowego lub opiekuna prawnego Uczestnika przetwarzane będą w zakresie:

- d) imię i nazwisko
 - e) numer telefonu;
 - f) adres e-mail.
15. Dane będą przetwarzane w celu:
- a) realizacji Programu, w tym przyjęcia zgłoszenia, wyłonienia Uczestników, na potrzeby Projektu oraz prowadzenia przez Organizatora wszelkich działań promocyjnych związanych z Projektem na podstawie Regulaminu (art. 6 ust. 1 lit. b RODO), a także zgody Uczestnika na przetwarzanie jego wizerunku (art. 6 ust. 1 lit. a RODO w zw. z art. 81 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych);
 - b) dochodzenia ewentualnych roszczeń związanych z Projektem (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
16. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
17. Odbiorcą danych osobowych mogą zostać uprawnione organy publiczne oraz podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora, na podstawie zawartych umów.
18. Dane osobowe Uczestników nie będą przekazywane do odbiorców znajdujących się w państwach poza Europejskim Obszarem Gospodarczym .
19. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 6 (słownie: sześć) lat od zakończenia Programu. Dla niektórych roszczeń czas ten może ulec wydłużeniu, jeżeli z przepisów prawa wynikać będzie dłuższy okres przedawnienia. Okres przechowywania danych przetwarzanych na potrzeby rachunkowości oraz ze względów podatkowych będzie zgodny z obowiązującymi przepisami prawa. Po upływie ww. okresów dane będą usuwane lub anonimizowane.
20. Administrator zapewnia Uczestnikowi potencjalnemu Uczestnikowi poniższe prawa:
- a) dostępu do swoich danych osobowych i żądania ich kopii,
 - b) sprostowania swoich danych osobowych,
 - c) żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych,
 - d) przenoszenia danych,
 - e) usunięcia danych, jeżeli nie jest realizowany żaden inny cel przetwarzania.
21. Uczestnikowi i potencjalnemu Uczestnikowi Przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu tj. **Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych**, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
22. Dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym profilowane dla celów przeprowadzenia testów, m.in. w zakresie posiadanych umiejętności i talentów.

.....
miejsowość

.....
Data i podpis Uczestnika lub opiekuna prawnego
w przypadku Uczestnika niepełnoletniego

Załącznik nr 3**OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU LUB OSOBY WYSTĘPUJACEJ W JEGO IMIENIU
O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE WIZERUNKU**

Ja niżej podpisany(a), zamieszkały(a) w, przy ul., wyrażam zgodę na podstawie art. 81 ust. 1 Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 roku oraz art. 6 ust. 1 lit. a RODO, na warunkach określonych w niniejszym oświadczeniu, na nieograniczone czasowo utrwalenie, wykorzystanie i rozpowszechnienie mojego (lub osoby, którą reprezentuję) wizerunku w formie zdjęć oraz filmu przez Fundację Polskiego Funduszu Rozwoju z siedzibą w Warszawie (dalej: „Fundacja”) w celu promocji ww. programu.

Powyższa zgoda jest niczym nieograniczona (w tym czasowo i terytorialnie) oraz upoważnia Fundację do wielokrotnej publikacji oraz wykorzystania zdjęć i filmów na wszelkich znanych w chwili złożenia niniejszego oświadczenia polach eksploatacji na których utrwalony jest wizerunek Uczestnika, a w szczególności do:

- a) rozpowszechniania w tym również w zestawieniu z innymi wizerunkami, tekstami, komentarzami, opisami lub wszelkimi innymi treściami, wizerunku Oświadczającego utrwalonego na fotografiach, wydanych w postaci cyfrowej lub w jakiegokolwiek innej postaci, w tym rozpowszechnianie tego wizerunku Oświadczającego w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym w sieci Internet;
- b) wykorzystania (w tym rozpowszechniania) wizerunku Oświadczającego utrwalonego na fotografiach i filmach lub ich fragmentach poprzez ich publiczne wykonanie, wyświetlenie, wystawienie, odtworzenie;
- c) wykorzystania wizerunku Oświadczającego utrwalonego na fotografiach i filmach w postaci utworów fotografii lub filmów i ich fragmentów w materiałach reklamowych (w szczególności zdjęciach, slajdach, postach reklamowych np. na portalach społecznościowych).

Oświadczający niniejszym udziela Fundacji upoważnienia do udzielania, w imieniu Oświadczającego, zezwolenia na wykorzystywanie wizerunku Oświadczającego utrwalonego na fotografiach i filmach na warunkach określonych niniejszym oświadczeniem, innym podmiotom dowolnie wybranym przez Fundację i według jej swobodnego uznania (np. fotografowi, grafikowi, informatykowi).

Fundacji przysługuje wyłączne prawo decydowania o formie i czasie wykorzystywania wizerunku Oświadczającego - w całości lub ewentualnie w postaci dowolnych fragmentów.

Rozpowszechnianie wizerunku zgodnie z niniejszym oświadczeniem woli nie wiąże się z obowiązkiem zapłaty na rzecz Oświadczającego ani jakiegokolwiek osoby trzeciej wynagrodzenia lub odszkodowania z tego tytułu.

.....
Data i podpis Uczestnika lub opiekuna
prawnego w przypadku Uczestnika niepełnoletniego