

**REGULAMIN
REKRUTACJI I UCZESTNICTWA
W PROJEKCIE „Dydaktyczny akcelerator”**
organizowanym przez Fundację Polskiego Funduszu Rozwoju

§1. DEFINICJE

Ilekróć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) **Formularzu Zgłoszeniowym** – rozumie się przez to formularz zgłoszeniowy do Projektu, dostępny na stronie internetowej Fundacji: <https://fundacjapfr.pl/projekt-fundacji/dydaktyczny-akcelerator>;
- 2) **Fundacji, Organizatorze** – rozumie się przez to Fundację Polskiego Funduszu Rozwoju z siedzibą w Warszawie przy ul. Kruczej 50, 00 – 025 Warszawa, wpisaną do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej oraz rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000718920, NIP:7010802035, REGON: 369483596;
- 3) **Komisji Rekrutacyjnej** – rozumie się przez to gremium utworzone w celu dokonania oceny nadesłanych do Projektu zgłoszeń. Komisja rekrutacyjna zostanie powołana przez Organizatora i składać się będzie z minimum 3 osób;
- 4) **Nauczycielu** – rozumie się przez to aktywnego zawodowo nauczyciela, wykonującego zawód w publicznej lub prywatnej placówce oświatowej, będącej szkołą podstawową;
- 5) **Projekcie** – rozumie się przez to wydarzenie pn. „Dydaktyczny Akcelerator”, organizowane przez Organizatora, obejmujące Szkolenie oraz działania edukacyjne skierowane do uczniów podejmowane przez Uczestników Projektu, realizowane po odbyciu etapu Szkolenia;
- 6) **Regulaminie** – rozumie się przez to niniejszy regulamin, dostępny na stronie internetowej Fundacji pod adresem: <https://fundacjapfr.pl/projekt-fundacji/dydaktyczny-akcelerator>;
- 7) **Szkoleniu** – rozumie się przez to etap Projektu, polegający na przeprowadzeniu przez ekspertów zapewnionych przez Organizatora, cyklu szkoleń metodycznych, obejmujących 5 spotkań, których celem jest edukacja Uczestników w obszarze metody STEAM i innych innowacyjnych metod edukacji oraz wsparcie Nauczycieli w rozwoju swoich umiejętności trenerskich i edukacyjnych;
- 8) **Uczestniku** – rozumie się przez to Nauczyciela, który dokonał Zgłoszenia do udziału w Projekcie i został do niego zakwalifikowany;
- 9) **Zgłoszeniu** – rozumie się przez to zgłoszenie chęci udziału w Projekcie, złożone przez Nauczyciela za pośrednictwem Formularza Zgłoszeniowego.

§ 2. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin określa warunki udziału, zasady oraz warunki rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie.
2. Udział w Projekcie jest bezpłatny i dobrowolny.



3. Konkurs finansowany jest w całości ze środków własnych Organizatora.
4. Projekt realizowany jest na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Przed wysłaniem Zgłoszenia, należy zapoznać się z treścią niniejszego Regulaminu.
6. Postanowienia niniejszego Regulaminu obowiązują wszystkich Uczestników Projektu.
7. Projekt odbywa się w okresie od października 2024 roku do grudnia 2024 roku.
8. Wysłanie Zgłoszenia jest równoznaczne z akceptacją przez Nauczyciela Regulaminu.

§ 3. CELE PROJEKTU I SZKOLENIA

1. Celem Projektu jest wyposażenie jego Uczestników w wiedzę i doskonalenie umiejętności związanych z innowacyjnymi metodami prowadzenia działań edukacyjnych, a także podnoszenie kompetencji cyfrowych w zakresie nauczania obejmującego wszystkie przedmioty szkolne i zdobycie przez Nauczycieli umiejętności korzystania z metodologii STEAM.
2. Celem Szkolenia jest późniejsze wdrożenie przez jego Uczestników w swoich własnych działaniach edukacyjnych, prezentowanych na Szkoleniu metod i treści.
3. Szkolenie będzie obejmować następujący zakres tematyczny:
 - 1) Obsługa i wykorzystanie urządzeń cyfrowych w nauczaniu przedmiotowym;
 - 2) Nauczanie zorientowane na ucznia;
 - 3) Praca metodą projektu i metodą STEAM;
 - 4) Innowacyjne metody nauczania;
 - 5) Metody i formy pracy w zakresie rozwijania kompetencji kluczowych.

§ 4. ZGŁOSZENIE DO PROJEKTU

1. Projekt skierowany jest do Nauczycieli, którzy w chwili wypełnienia formularza rekrutacyjnego, prowadzą zajęcia dla uczniów w edukacji szkolnej.
2. Rekrutacja do Projektu odbędzie się wyłącznie w formie online, za pośrednictwem Formularza Zgłoszeniowego, dostępnego pod adresem: <https://fundacjapfr.pl/projekt-fundacji/dydaktyczny-akcelerator>.
3. W celu Zgłoszenia do udziału w Projekcie, Nauczyciel powinien wypełnić Formularz Zgłoszeniowy w zakresie danych:
 - a) Imię;
 - b) nazwisko;
 - c) nazwa szkoły, w której dany nauczyciel uczy;
 - d) adres e-mail
 - e) numer telefonu (opcjonalny)do dnia 11 października 2024 r. do godziny 12:00.
4. Wypełnienie Formularza Zgłoszeniowego przez Nauczyciela jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu przez Nauczyciela.
5. Rekrutacja Nauczycieli do Projektu odbędzie się z zachowaniem:
 - 1) jasnych, przejrzystych i dostępnych zasad zapewniających równy dostęp do informacji;
 - 2) zasad rekrutacji eliminujących wszelkie formy dyskryminacji ze względu na płeć, wiek, wyznanie, przynależność rasową, miejsce zamieszkania, pochodzenie, religię, niepełnosprawność, orientację seksualną, sytuację materialną, przynależność związkową lub partyjną;
 - 3) zasad równości szans kobiet i mężczyzn;
 - 4) zasady przestrzegania przepisów prawa o ochronie danych osobowych.
6. Zgłoszenia złożone po 11 października 2024 lub niekompletne trafią na listę rezerwową.



7. Weryfikacja Zgłoszeń dokonana zostanie przez Komisję Rekrutacyjną, w skład której wchodzi pracownicy Fundacji. Z działań Komisji Rekrutacyjnej zostanie sporządzony protokół, którego wzór stanowi załącznik nr Regulaminu.
8. Do udziału w Projekcie zostaną zakwalifikowani Nauczyciele, którzy wypełnili Formularz Zgłoszeniowy w sposób kompletny oraz którzy spełniają następujące kryteria formalne:
 - 1) posiadają status aktywnego nauczyciela;
 - 2) zobowiążą się do wdrożenia zdobytej w związku z uczestnictwem w Projekcie wiedzy i umiejętności, podczas realizacji własnych działań edukacyjnych dla uczniów i uczennic.
9. Ocena Zgłoszeń będzie dwuetapowa:
 - 1) Etap I – ocena formalna – obejmująca ocenę Zgłoszeń przez Komisję Rekrutacyjną pod kątem prawidłowego – tj. całościowego – wypełnienia Formularza Zgłoszeniowego przez Nauczyciela oraz spełnienia przez niego kryteriów formalnych, o których mowa w ust. 9,
 - 2) Etap II – ocena merytoryczna – obejmująca ocenę Zgłoszeń przez Komisję Rekrutacyjną pod kątem spełnienia przez Nauczyciela kryteriów, o których mowa w ust. 11 poniżej.
10. Ocena merytoryczna będzie bazowała na informacjach zawartych w punktach 6-10 Zgłoszenia. Zgłoszenia będą oceniane według następujących kryteriów:
 - 1) przydatność Szkolenia dla nauczyciela (ocena wg skali: 4 pkt wysoka; 2 pkt średnia; 0 pkt niska);
 - 2) doświadczenie w działaniach projektowych (ocena wg skali: 4 pkt wysoka; 2 pkt średnia; 0 pkt niska);
 - 3) samoocena motywacji do udziału w Projekcie (ocena wg skali: 4 pkt wysoka; 2 pkt średnia; 0 pkt niska);
 - 4) sposoby wykorzystania zdobytej w związku z udziałem w Projekcie wiedzy i umiejętności we własnych działaniach edukacyjnych z uczniami i uczennicami (ocena wg skali: 4 pkt wysoka; 2 pkt średnia; 0 pkt niska).
11. Do udziału w Projekcie zostanie zakwalifikowanych 24 Nauczycieli.
12. Pierwszeństwo w rekrutacji otrzymają nauczyciele uczący w szkołach publicznych.
13. Na podstawie wypełnionych Formularzy Zgłoszeniowych powstanie lista osób zakwalifikowanych do Projektu.
14. Nauczyciele, którzy dokonali Zgłoszenia do udziału w Projekcie zostaną indywidualnie, mailowo poinformowani o ocenie ich Zgłoszenia oraz o zakwalifikowaniu (bądź niezakwalifikowaniu) do udziału w Projekcie.
15. W przypadku gdy liczba Nauczycieli, którzy spełniają kryteria formalne, będzie przekraczała maksymalną liczbę Nauczycieli zakwalifikowanych do udziału w Projekcie, o której mowa w ust. 12 powyżej, Nauczyciele spełniający kryteria formalne, niezakwalifikowani do udziału w Projekcie z uwagi na zbyt małą liczbę punktów otrzymanych na etapie oceny merytorycznej, o której mowa w ust. 11 powyżej, zostaną wpisani na listę rezerwową.
16. W sytuacji uzyskania takiej samej ilości punktów w ramach etapu oceny merytorycznej Zgłoszenia, o której mowa w ust. 11 powyżej, o kolejności na liście osób zakwalifikowanych do udziału w Projekcie decyduje data wypełnienia Formularza Zgłoszeniowego.
17. Nauczyciel wpisany na listę rezerwową, o której mowa w ust. 15 powyżej, zostanie zakwalifikowany do udziału w Projekcie w przypadku rezygnacji z udziału w Projekcie innego Uczestnika. Nauczyciel zakwalifikowany do udziału w Projekcie w sposób, o którym mowa w niniejszym ustępie, zostanie o tym fakcie indywidualnie poinformowany



drogą mailową przez Organizatora. O kolejności kwalifikacji do udziału w Projekcie z uwagi na rezygnację innego Uczestnika decyduje miejsce zajmowane przez Nauczyciela na liście rezerwowej.

18. W przypadku mniejszego niż zakładane zainteresowania Nauczycieli udziałem w Projekcie, Komisja Rekrutacyjna przeprowadzi rekrutację uzupełniającą, która będzie trwać do momentu zakwalifikowania do udziału w Projekcie 24 Nauczycieli.

§ 6. WARUNKI SZKOLENIA

1. Uczestnicy otrzymują od Organizatora bezpłatne materiały (wybrane scenariusze zajęć i prezentacje) potrzebne do realizacji Szkolenia, które mogą zostać wykorzystane przez Uczestników wyłącznie w celach związanych z udziałem w Projekcie.
2. Fundacja nie jest zobowiązana do zwrotu ani ponoszenia jakichkolwiek kosztów związanych z udziałem Uczestników w Projekcie, w szczególności kosztów transportu oraz kosztów noclegu.
3. W Szkoleniu weźmie udział 24 Nauczycieli.
4. Szkolenie odbędzie się stacjonarnie w siedzibie Centralnego Domu Technologii w Warszawie, przy ul. Kruczej 50 (00-025 Warszawa), i będzie obejmować spotkania w następujących terminach:
 - 15.10.2024 r.;
 - 21.10.2024 r.;
 - 31.10.2024 r.;
 - 07.01.2024 r.;
 - 12.11.2024 r.;
5. Organizator uprawniony jest do zmiany terminów spotkań organizowanych w ramach Szkolenia oraz miejsca jego odbywania. Uczestnikowi nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie w stosunku do Organizatora.
6. Szczegółowe godziny odbywania się spotkań organizowanych w ramach Szkolenia, Organizator przedstawi Uczestnikom mailowo, w chwili potwierdzenia zakwalifikowania się do projektu.
7. Udział w Szkoleniu, jak również zdobycie kompetencji związanych z metodą STEAM zostaną potwierdzone otrzymaniem przez Uczestnika certyfikatu.
8. Warunkiem otrzymania przez Uczestnika certyfikatu, o którym mowa w ust. 7 powyżej, jest:
 - 1) uczestnictwo w min. 3 (trzech) spotkaniach organizowanych w ramach Szkolenia, o których mowa w ust. 4 powyżej,
 - 2) przeprowadzenie przez Uczestnika działań edukacyjnych (warsztatu, cyklu warsztatów lub projektu edukacyjnego) skierowanych do swoich uczniów i uczennic i przekazanie Organizatorowi drogą mailową potwierdzenia ich przeprowadzenia (np. w postaci sporządzenia listy obecności czy wykonania dokumentacji zdjęciowej);
 - 3) powyższe działania edukacyjne muszą być zrealizowane w grupie nie mniejszej, niż 20 osób.
9. Nadzór nad prawidłową realizacją Szkolenia będzie pełnił koordynator Projektu wyznaczony przez Fundację.

§ 8. OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW PROJEKTU

1. Uczestnicy zobowiązani są w szczególności do:
 - 1) zapoznania się z treścią Regulaminu i przestrzegania jego postanowień;
 - 2) punktualnego przybycia na spotkania organizowane w ramach Szkolenia, o których mowa w § 6 ust. 4 Regulaminu oraz czynnego w nich uczestnictwa i potwierdzania swojej obecności poprzez składanie podpisów na listach obecności;
 - 3) bieżącego informowania Organizatora o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić udział w Projekcie lub przebieg i realizację Szkolenia;
 - 4) wypełnienia dokumentów służących bezpośrednio monitoringowi, kontroli i ewaluacji Projektu (ankiety ewaluacyjne w wersji papierowej i online);
2. Uczestnicy Projektu podlegają procesowi monitoringowi i ewaluacji i są zobowiązani do udzielania informacji na temat realizacji Projektu pracownikom Fundacji oraz osobom i instytucjom zewnętrznym upoważnionym do przeprowadzenia kontroli Projektu.
3. Uczestnicy zobowiązują się do stworzenia scenariuszy projektu/działań edukacyjnych skierowanych do uczniów swojej szkoły w czasie trwania Projektu, które następnie zostaną zatwierdzone przez koordynatora Projektu w terminie do 1 grudnia 2024 r. Na podstawie ww. scenariuszy Uczestnicy przeprowadzą działania edukacyjne podejmowane wobec swoich uczniów i uczennic.
4. Działania edukacyjne, o których mowa w ust. 3 powyżej będą obejmować:
 - 1) przeprowadzenie wśród uczniów i uczennic Nauczyciela biorących udział w działaniu edukacyjnym, ewaluacji w postaci anonimowej ankiety internetowej lub papierowej i udostępnienie jej wyników Fundacji;
 - 2) udziału Nauczyciela w ewaluacji dotyczącej wdrożenia działań edukacyjnych w swoich szkołach (autoewaluacja w formie ankiety).
 - 3) udokumentowanie realizacji działań edukacyjnych poprzez dostarczenie Organizatorowi listy obecności lub dokumentacji zdjęciowej z przebiegu działań edukacyjnych.

§ 9. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

1. Fundacja informuje, że:
 - a) administratorem danych osobowych uczestników Projektu jest Fundacja Polskiego Funduszu Rozwoju z siedzibą w Warszawie przy ul. Kruczej 50, 00 – 025 Warszawa, wpisana do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000718920, NIP: 7010802035, REGON: 369483596;
 - b) dane osobowe osób zgłaszających do Projektu będą przetwarzane w celu przeprowadzenia Projektu – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”). Dane osobowe uczestników będą również przetwarzane w celu udziału w projekcie, informowania w mediach i publikacjach o działalności Fundacji, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. bRODO;
 - c) w przypadku ewentualnych sporów, dane osobowe uczestników Projektu i opiekunów/nauczycieli mogą być również przetwarzane w celu dochodzenia roszczeń bądź



- obrony praw Fundacji - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, co stanowi tzw. prawnie uzasadniony interes, którym jest dochodzenie roszczeń i obrona praw Fundacji;
- d) odbiorcą danych osobowych uczestników Projektu i opiekunów/nauczycieli będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie odrębnych przepisów prawa, upoważnieni pracownicy/współpracownicy Fundacji, dostawcy usług technicznych i organizacyjnych;
- e) dane osobowe będą przechowywane do zakończenia przez Fundację wszelkich czynności związanych z Projektem;
- f) dane przetwarzane w celu dochodzenia roszczeń (np. w postępowaniach sądowych) będą przechowywane przez okres przedawnienia roszczeń, wynikający z przepisów Kodeksu cywilnego;
- g) uczestnik Projektu oraz opiekun/nauczyciel ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- h) uczestnik Projektu oraz opiekun/nauczyciel ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie przez Fundację danych osobowych go dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) podanie danych osobowych jest dobrowolne;
- j) wobec uczestnika Projektu oraz opiekuna/nauczyciela nie będą podejmowane zautomatyzowane decyzje (decyzje bez udziału człowieka), w tym dane nie będą podlegały profilowaniu;
- k) usunięcie lub żądanie usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w Projekcie. Uczestnik Projektu przyjmuje do wiadomości oraz akceptuje, iż usunięcie lub żądanie usunięcia danych osobowych będzie uniemożliwiać mu udział w Projekcie;

§ 10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W przypadku zaistnienia sytuacji nieuregulowanych w Regulaminie, decyzję co do rozstrzygnięć podejmuje koordynator Projektu;
2. Koordynatorem projektu po stronie fundacji jest Zbigniew Bujak, z którym kontakt jest możliwy pod adresem zbigniew.bujak@fundacja.pfr.pl
3. Pełna dokumentacja (regulamin, formularz rekrutacyjny i polityka ochrony danych osobowych) związana z organizacją i przebiegiem Projektu oraz wszelkie informacje na temat Projektu są dostępne na stronie internetowej Fundacji <https://fundacjapfr.pl/dydaktyczny-akcelerator> oraz w siedzibie Fundacji przy ul. Kruczej 50, 00-025 Warszawa.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do dokonania z ważnych i nieznanych w dniu ogłoszenia Regulaminu powodów modyfikacji postanowień Regulaminu, w szczególności w celu zapewnienia prawidłowego przebiegu Projektu.
5. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy prawa polskiego, w tym Kodeksu cywilnego.
6. Regulamin wchodzi w życie z chwilą jego udostępnienia na stronie internetowej Fundacji, tj. pod adresem: <https://fundacjapfr.pl/dydaktyczny-akcelerator>.



SPIS ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik nr 1 - PROTOKÓŁ REKRUTACJI

Załącznik nr 2 - LISTA UCZESTNIKÓW

Załącznik nr 3 - DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

Załącznik nr 4 - OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DANYCH OSOBOWYCH



PROTOKÓŁ REKRUTACJI
do projektu
„Dydaktyczny akcelerator”

1. W dniu

Komisja Rekrutacyjna w składzie:

.....
.....
.....

przeprowadziła zgodnie z przyjętymi kryteriami udziału w projekcie rekrutację nauczycieli.

Po przeanalizowaniu formularzy rekrutacyjnych do wymienionych w *Regulaminie* realizowanych w ramach projektu zakwalifikowano uczestników (w załączeniu listy uczestników i listy rezerwowe).

4. Uwagi:

.....
.....
.....

Podpisy Członków komisji:

.....
.....
.....

**LISTA UCZESTNIKÓW PROJEKTU
„Dydaktyczny akcelerator”**

<i>Lp.</i>	<i>Imię i Nazwisko</i>	<i>Placówka</i>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		

Podpisy Członków komisji:

.....

.....

.....



**DEKLARACJA UCZESTNICTWA
W SZKOLENIACH W RAMACH PROJEKTU**

Nauczycieli do projektu
„Dydaktyczny akcelerator”

Ja, niżej podpisana / ny

(imię i nazwisko)

deklaruję udział w projekcie „**Dydaktyczny akcelerator**” realizowanym w ramach
.....

Jednocześnie oświadczam, że:

1. spełniam kryteria kwalifikowalności uprawniające mnie do udziału w Projekcie określone w Regulaminie.
2. zapoznałam/em się z Regulaminem i tym samym zobowiązuję się do systematycznej realizacji form wsparcia, do których zostałam/em zakwalifikowana/y.
3. zostałam/em pouczona/y o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.
4. deklaruje przeprowadzenie działań edukacyjnych dla mojej klasy w oparciu o wiedzę i umiejętności wyniesione w projekcie.

..... *miejsowość, data*

.....
podpis uczestnika

Obowiązek informacyjny dotyczący przetwarzania danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) pragniemy poinformować, że:

1. ADMINISTRATOR DANYCH

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Fundacja Polskiego Funduszu Rozwoju z siedzibą w Warszawie przy ul. Kruczej 50, 00-025 Warszawa, zwany dalej „Administratorem”.

2. DANE KONTAKTOWE

W sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych i przysługujących praw z tym związanych można się skontaktować z Administratorem poprzez adres e-mail: fundacja@pfr.pl, lub pisemnie na adres siedziby Administratora wskazany w punkcie 1 powyżej.

3. CELE PRZETWARZANIA ORAZ PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA

Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu uczestnictwa w rekrutacji do projektu oraz realizacji postanowień Regulaminu na podstawie:

- a) art. 6 ust. 1 lit. b RODO – kiedy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą,
- b) art. 6 ust 1 lit. c RODO – kiedy przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w tym obowiązki wynikające z Ustawy o rachunkowości oraz Ordynacji podatkowej.
- c) art. 6 ust 1 lit. f RODO, do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora, a w szczególności do kontaktów z Uczestnikiem.

4. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do momentu wygaśnięcia podstawy prawnej ich przetwarzania.



5. ODBIORCY DANYCH

Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą zostać uprawnione organy publiczne oraz podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora, na podstawie zawartych umów.

6. PRZEKAZYWANIE DANYCH POZA EOG

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do odbiorców znajdujących się w państwach poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.

7. PRAWA OSOBY, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ

Przysługuje Pani/Panu prawo:

- a) wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych,
- b) dostępu do swoich danych osobowych i żądania ich kopii,
- c) sprostowania swoich danych osobowych,
- d) żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych,
- e) usunięcia danych, jeżeli nie jest realizowany żaden inny cel przetwarzania.

W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu administratora, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z Administratorem. Dane kontaktowe wskazane są w punkcie 2 wyżej.

8. PRAWO WNIESIENIA SKARGI

Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa

9. INFORMACJA O ZAUTOMATYZOWANYM PODEJMOWANIU DECYZJI, W TYM PROFILOWANIU

Pani/Pana dane osobowe, nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym profilowane.